

Nr sprawy w PUP .....

Wrocław, dn.....

**Powiatowy Urząd Pracy**  
**ul. Gliniana 20-22**  
**50-525 Wrocław**

## **Wniosek o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji**

*Podstawa prawna: art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia  
i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r., poz. 475 ze zm.)*

### **I. Informacja o wnioskodawcy**

1. Nazwisko .....Imię .....

2. PESEL\*\*.....

3. Adres zamieszkania .....

Adres korespondencyjny .....

4. Telefon stacjonarny .....Telefon komórkowy .....

5. Wykształcenie .....

(kierunek, specjalność, nazwa i rok ukończenia szkoły)

6. Zawód wyuczony .....

- wykonywany najdłużej .....

- wykonywany

ostatnio .....

.....

7. Posiadane uprawnienia: .....

8. Dodatkowe umiejętności: .....

.....

### **II. Informacja o wnioskowanym egzaminie / rodzaju licencji\***

Nazwa egzaminu/rodzaj licencji zawodowej: \*.....

Nazwa i adres instytucji egzaminującej/wydającej licencję: \*

Koszt egzaminu/uzyskania licencji: \*.....

Planowany termin egzaminu/uzyskania licencji: \*.....

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *w przypadku cudzoziemca podać dokumentu stwierdzającego tożsamość*



Uwaga!

Koszt egzaminu lub uzyskania licencji nie może przekroczyć wysokości przeciętnego wynagrodzenia.

Osoba uprawniona zobowiązana jest do powiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy o wynikach egzaminu lub uzyskania licencji oraz przedłożenia dokumentu potwierdzającego zdanie egzaminu lub uzyskanie licencji.

W przypadku rezygnacji z przystąpienia do egzaminu lub ubiegania się o uzyskanie licencji, osoba uprawniona zobowiązana jest do zwrotu kosztów poniesionych przez PUP.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku zaświadczam własnoręcznym podpisem.

Wrocław, dnia .....

.....  
/podpis Wnioskodawcy/

Załączniki:

1. Zaświadczenie wystawione przez instytucję egzaminującą lub wydającą licencję zawierające informacje o nazwie, terminie i całkowitym koszcie oraz warunkach opłaty za egzamin lub wydanie licencji.

2. ....

3. ....

## **Informacja dla osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu niniejszym informuje że:

Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu z siedzibą 50-525 Wrocław, ul. Gliniana 20-22, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z IOD poprzez pocztę elektroniczną, którą należy kierować na adres: [iod@pup-wroclaw.pl](mailto:iod@pup-wroclaw.pl) lub pisemnie na adres siedziby Urzędu.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu wynikających z przepisów prawa, określonych w przepisach z zakresu polityki rynku pracy, z zakresu postępowania administracyjnego oraz innych przepisów regulujących działalność Administratora, w szczególności w celu realizacji zadań określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest wymogiem niezbędnym do skorzystania z usług świadczonych przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu.

Dane osobowe przetwarzane przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu podlegają zabezpieczeniom zapobiegającym nadużyciom lub niezgodnemu z prawem dostępowi lub przekazywaniu.

Dane osobowe będą przetwarzane do chwili realizacji celu dla którego zostały zebrane, a następnie archiwizowane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa. Jeżeli w powyższych okresach, zostanie wytoczone powództwo lub zostanie wszczęte postępowanie, w którym przetwarzane dane osobowe stanowią dowód, okres przetwarzania, przedłuży się do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania.

Prawo dostępu do treści danych osobowych oraz do ich sprostowania przysługuje zgodnie art. 15 oraz art. 16 RODO. Pozostałe prawa mogą być ograniczone, w sytuacjach kiedy Administrator jest prawnie zobowiązany do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, oraz podmiotom realizującym usługi dla Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań.

Zgodnie z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
(pieczętka instytucji)

## Zaświadczenie

<b>Nazwa instytucji uprawnionej do przeprowadzania egzaminu/wydania licencji*</b>	
<b>Dokładny adres</b>	
<b>Nr telefonu/fax</b>	
<b>Adres e-mail</b>	
<b>NIP</b>	
<b>REGON</b>	
<b>Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty za egzamin/licencję*</b>	
<b>Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe osoby upoważnionej do kontaktów z Powiatowym Urzędem Pracy</b>	

.....  
(pełna nazwa egzaminu/licencji\*)

.....  
(termin egzaminu/licencji\*)

Koszt egzaminu/licencji\* wynosi .....zł

(słownie: .....)

Płatne jednorazowo do dnia .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić

pieczęć Pracodawcy

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY**

Pełna nazwa pracodawcy .....

.....

Adres siedziby pracodawcy.....

.....

Miejsce prowadzenia działalności .....

.....

Telefon .....e-mail .....

REGON.....NIP .....

Forma organizacyjno - prawna .....

Rodzaj działalności .....

Osoba reprezentująca pracodawcę .....

**Oświadczam, że deklaruję**

zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na okres minimum 4 m-cy / 6 m-cy / powyżej 6 m-cy\*:

Pana(ia).....

niezwłocznie po zdaniu egzaminu / uzyskaniu licencji .....

.....

na stanowisku .....

**Uwaga: Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu zastrzega sobie prawo kontaktu z pracodawcą celem negocjacji okresu zatrudnienia.****Wynagrodzenie nie może być niższe niż wynagrodzenie minimalne, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( t.j., Dz. U. 2020, poz. 2207).**

.....  
 (data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
 do reprezentacji i składnia oświadczeń, zgodnie z  
 dokumentem rejestrowym)

\* *niepotrzebne skreślić*