



Namysłów, dnia

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W NAMYSŁOWIE**

WNIOSEK O SFINANSOWANIE SZKOLENIA

Podstawa prawna: art. 99 ust. 1 pkt 1 oraz art. 100 ustawy z dnia 20 marca z 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025r. poz. 620 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i Nazwisko:

2. PESEL:
a w przypadku jego braku - rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość:

3. Adres zamieszkania:

4. Adres do doręczeń:

5. Numer telefonu: Adres elektroniczny:

6. Jestem osobą:

bezrobotną

poszukującą pracy

Zwracam się z prośbą o sfinansowanie szkolenia (nazwa):

.....
.....

II. UZASADNIENIE CELOWOŚCI SZKOLENIA¹

.....
.....
.....

Ukończenie ww. szkolenia zwiększy moje szanse na podjęcie i utrzymanie:*

zatrudnienia,

innej pracy zarobkowej,

działalności gospodarczej.

¹ Wnioskodawca może załączyć do wniosku informacje o wybranym przez siebie szkoleniu uwzględniające: nazwę, adres oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) instytucji szkoleniowej, termin szkolenia, formę organizacji zajęć (stacjonarnie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej czy hybrydowo), koszt szkolenia, inne istotne informacje o wskazanym szkoleniu, informacje w jakim stopniu wskazane szkolenie zwiększy szanse na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej

* zaznaczyć „X”.

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej lub poszukującej pracy.
2. Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej – w przypadku podjęcia działalności gospodarczej.
3. Informacje o wybranym szkoleniu (nazwa, adres oraz NIP instytucji szkoleniowej, termin szkolenia, koszt szkolenia inne istotne informacje)
4. Oświadczenie zawierające informacje o skorzystaniu w ostatnich 3 latach z form pomocy, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt. 1-4, 6 i 7 ustawy z dnia 20 marca 2025 o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.).
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osoby ubiegającej się o sfinansowanie szkolenia.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

IV. WYPEŁNIA POWIATOWY URZĄD PRACY

1. **OPINIA DORADCY ZAWODOWEGO** – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działania (IPD), uwzględniająca w jakim stopniu nabycie wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji, zwiększy szansę na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

.....
.....
.....
.....

.....
Data i podpis pracownika

2. Decyzja Starosty Namysłowskiego w sprawie skierowania na wskazane szkolenie:²

- **Pozytywna**
 - **Negatywna** (uzasadnienie):
-

.....
/data/

.....
/pieczęć i podpis Starosty/

² Skreślić niewłaściwe.