

miejsowość i data	pieczęć Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie

WNIOSEK O PRYZNANIE BONU STAŻOWEGO

na zasadach określonych w art. 66 I ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w rozporządzeniu ministra pracy i polityki społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych

I. DANE OSOBY BEZROBOTNEJ

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	
nr telefonu	
adres e-mail	

II. CELOWOŚĆ WYDANIA BONU STAŻOWEGO

1. nazwa stanowiska pracy stażysty oraz nazwa zawodu (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy)	
2. kwalifikacje lub umiejętności jakie wnioskodawca przewiduje nabyć w związku z odbywanym stażem na wskazanym stanowisku pracy	
3. czy wnioskodawca posiada kwalifikacje lub umiejętności wskazane w pkt.2	
4. czy staż będzie wykonywany na stanowisku zgodnie z kierunkiem wykształcenia wnioskodawcy	

III. UZASADNIENIE

Proszę uzasadnić celowość przyznania bonu stażowego i skierowania na staż. Wskazać np. organizatora stażu z którym wnioskodawca kontaktował się w sprawie organizacji stażu

IV. WAŻNE INFORMACJE

1. Rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku.
2. Do wniosku można przedłożyć wszelkie dokumenty, które wg wnioskodawcy mogą mieć wpływ na jego pozytywne rozpatrzenie.
3. Złożenie wniosku nie zwalnia z obowiązku stawienia się w PUP na obowiązkowe wizyty.
4. Następstwem pozytywnie rozpatrzonego wniosku jest wydanie bonu stażowego. Realizacja bonu stażowego nastąpi po jego wypełnieniu i złożeniu wymaganych dokumentów. PUP może odmówić realizacji bonu, jeżeli organizacja stażu będzie niezgodna z obowiązującymi przepisami, np. pracodawca nie będzie spełniał wymogów organizatora stażu.
5. Bon stażowy będzie ważny od dnia jego wydania do dnia określonego w bonie i w okresie jego ważności należy znaleźć pracodawcę chętnego do zorganizowania 6 miesięcznego stażu i zatrudnienia po stażu na okres kolejnych 6 miesięcy na umowę o pracę.
6. Środki w ramach bonu stażowego mogą być przeznaczone na sfinansowanie:
 - kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania stażu (z miejscowości do miejscowości) – w formie ryczałtu, wypłacanego bezrobotnemu w miesięcznych transzach, łącznie ze stypendium oraz
 - kosztów niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych,

Ponadto pracodawcy, który zatrudni bezrobotnego po ukończeniu stażu przez deklarowany okres 6 miesięcy przysługuje jednorazowa premia.

miejsowość i data	czytelny podpis wnioskodawcy

V. ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W CHRZANOWIE

1. **OPINIA DORADCY KLIENTA** w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustalonym profilem pomocy oraz Indywidualnym Planem Działania:

pozytywna	
negatywna	
data i podpis doradcy klienta	

2. **OPINIA PRACOWNIKA REFERATU REALIZACJI PROGRAMÓW RYNKU PRACY** w zakresie możliwości finansowych:

pozytywna	
negatywna	
data i podpis pracownika RRPRP	

3. **OPINIA KIEROWNIKA CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ:**

pozytywna	
negatywna	
data i podpis Kierownika CAZ	

4. **OPINIA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W CHRZANOWIE:**

pozytywna	
negatywna	
data i podpis Dyrektora PUP	