

.....
(imię nazwisko)

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(pracodawca)

.....
(stanowisko)

WNIOSEK O UDZIELENIE DNI WOLNYCH

Proszę o udzielenie mi dnia/i wolnego/ych z tytułu odbywanego stażu
od dnia do dnia łącznie tj. dni roboczych.

.....
podpis kierownika

.....
podpis stażysty

.....
(imię nazwisko)

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(pracodawca)

.....
(stanowisko)

WNIOSEK O UDZIELENIE DNI WOLNYCH

Proszę o udzielenie mi dnia/i wolnego/ych z tytułu odbywanego stażu
od dnia do dnia łącznie tj. dni roboczych.

.....
podpis kierownika

.....
podpis stażysty

.....
(imię nazwisko)

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(pracodawca)

.....
(stanowisko)

WNIOSEK O UDZIELENIE DNI WOLNYCH

Proszę o udzielenie mi dnia/i wolnego/ych z tytułu odbywanego stażu
od dnia do dnia łącznie tj. dni roboczych.

.....
podpis kierownika

.....
podpis stażysty

.....
(imię nazwisko)

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(pracodawca)

.....
(stanowisko)

WNIOSEK O UDZIELENIE DNI WOLNYCH

Proszę o udzielenie mi dnia/i wolnego/ych z tytułu odbywanego stażu
od dnia do dnia łącznie tj. dni roboczych.

.....
podpis kierownika

.....
podpis stażysty